

Regulamin Przyznawania Stypendiów
Za Wyniki w Nauce
Fundacji „Z Bielska-Białej na Uniwersytet Jagielloński”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania, wysokość i tryb wypłacania stypendiów za wyniki w nauce przez Fundację „Z Bielska-Białej na Uniwersytet Jagielloński” (zwane dalej odpowiednio „Regulaminem” i „Fundacją”).
2. O ile inaczej nie wynika z Regulaminu, stypendia za wyniki w nauce oznaczają stypendia akademickie, przyznawane na okres pierwszego roku studiów stacjonarnych (dziennych), podejmowanych po raz pierwszy, realizowanych w trybie jednolitym lub dwustopniowym na dowolnym wydziale Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie
3. O przyznaniu stypendium decyduje Komisja Stypendialna Fundacji (zwana dalej Komisją).
4. Stypendium przyznawane jest na okres 1 roku akademickiego. Stypendium wypłacane jest przez 9 miesięcy w roku akademickim, od października do czerwca. Wypłata stypendium następuje co miesiąc, przelewem bankowym na rachunek bankowy Stypendysty.
5. Wysokość stypendium wynosi od 300 zł do 800 zł miesięcznie. Na dany rok Fundacja przyzna nie więcej niż 30 (trzydzieści) stypendiów.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Stypendialna może przyznać inną kwotę i na inny okres niż wskazane w ust. 2, 4 i 5, przy czym okres ten może być jedynie krótszy od wskazanego w ust. 4, a kwota nie może być niższa niż 100zł i wyższa niż 1500zł miesięcznie.

§ 2

Kryteria przyznawania stypendium

1. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane studentowi, (tj. osobie rozpoczynającej studia, która nabyła prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania), który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. co najmniej przez 3 ostatnie lata, przed złożeniem wniosku, pobierał naukę w szkole w Bielsku-Białej lub w powiecie bielskim albo posiadał przez taki okres adres zamieszkania na terenie Bielska-Białej lub powiatu bielskiego,
 - b. osiągnął średnią ocen z ostatniego roku nauki w wysokości co najmniej 4,0 ,

- c. posiada udokumentowane osiągnięcia naukowe (zwycięzcy i laureaci olimpiad i konkursów, publikacje),
 - d. średni dochód na 1 osobę w gospodarstwie domowym jest na tyle niski, że uniemożliwia pokrycie kosztów związanych z nauką, w szczególności, gdy jest niższy niż 65% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ogłoszonego w danym roku,
 - e. złożył określone w § 3 ust. 1 dokumenty,
2. Kandydat może przestać wraz z wnioskiem dodatkowo wyjaśnienia i dokumenty, w szczególności list polecający wychowawcy, nauczyciela lub dyrekcji szkoły.
 3. W uzasadnionych przypadkach Komisja może przyznać stypendium uczniowi/studentowi, który nie spełnia niektórych spośród warunków wymienionych w ust. 1 lub uzależnić przyznanie stypendium od innych, indywidualnie określonych warunków, przy czym uzasadnione przypadki mogą mieć miejsce wyłącznie w sytuacji, gdy przyznano stypendia dla osób spełniających kryteria opisane w ust. 1, a Fundacja nadal dysponuje środkami na przyznanie stypendiów w ramach limitu, o którym mowa w § 1 ust. 5. Uzasadnione przypadki mogą pozwalać na przyznanie stypendiów, gdy średnia ocen z ostatniego roku nauki jest niższa niż 4,0, ale wyższa niż 3,5 lub gdy średni dochód na 1 osobę w gospodarstwie domowym jest wyższy niż 65% ale niższy niż 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ogłoszonego w danym roku.

§ 3

Procedura przyznawania stypendium

1. Kandydat ubiegający się o stypendium składa do Zarządu Fundacji wypełniony i podpisany wniosek wraz z wymaganymi załącznikami, w wersji papierowej lub elektronicznej. Druk wniosku wraz z wykazem wymaganych dokumentów stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek, o ile inaczej nie zostanie ogłoszone, należy złożyć między 1 lipca a 20 września danego roku kalendarzowego.
3. Zarząd Fundacji dokonuje weryfikacji i oceny złożonych wniosków, a następnie kieruje wnioski do Komisji Stypendialnej Fundacji. W przypadku braków formalnych wniosku wzywa się do ich uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od chwili otrzymania wezwania.
4. W skład Komisji Stypendialnej mogą wchodzić: Fundatorzy, członkowie Rady Fundacji, członkowie Zarządu, a także – na wniosek tych osób i za zgodą Komisji – inne osoby, w szczególności związane z Bielskiem-Białą i okolicami oraz Uniwersytetem Jagiellońskim, a także dyrektorzy i nauczyciele liceów bądź techników z Bielska-Białej lub powiatu bielskiego.
5. Komisja ma prawo zażądać wglądu do oryginałów dokumentów poświadczających dane zawarte we wniosku. Może też żądać potwierdzenia przyjęcia na uczelnię, chyba że

uzyskanie takiego potwierdzenia jest możliwe dopiero w terminie późniejszym (w takiej sytuacji wyboru Stypendysty można dokonać pod warunkiem przedstawienia potwierdzenia, ale nie później niż do 10 października danego roku).

6. Komisja, na podstawie oceny wniosków, wybiera Kandydatów, którym zostanie przyznane stypendium, chyba że z uwagi na powstające wątpliwości zdecyduje się zaprosić Kandydata na rozmowę kwalifikacyjną lub zwróci się do niego o dodatkowe wyjaśnienia i informacje. Ocena kandydatów odbywa się na podstawie listy rankingowej, przy czym za spełnienie warunków opisanych w § 2 ust. 1 lit. b-d można otrzymać 5 punktów za każde z kryteriów (łącznie maksymalnie 15 punktów).

7. Komisja nie podaje uzasadnienia Kandydatom, którym nie przyznano stypendium.

8. Kandydat jest poinformowany pisemnie lub mailowo o przyznaniu mu stypendium oraz zaproszony na spotkanie, na którym będą wręczane certyfikaty stypendialne.

§ 4

Obowiązki Stypendysty

1. Obowiązkiem Stypendysty jest:

- a. podpisanie umowy stypendialnej wg załącznika do niniejszego Regulaminu,
- b. godna postawa i zachowanie nie narażające dobrego wizerunku Fundacji,
- c. osiągnięcie jak najlepszych wyników nauce,
- d. ukończenie roku akademickiego zgodnie z terminem i programem studiów,
- e. powiadomienie Fundacji o złożonym do Uczelni wniosku o urlop dziekański lub zdrowotny, o przerwaniu studiów, o zawieszeniu studiów z jakiegokolwiek powodu, lub o zmianie uczelni,
- f. zawiadomienie Zarządu Fundacji w ciągu 21 dni po zakończeniu każdego semestru o zaliczeniu danego semestru,
- g. zawiadomienie Zarządu Fundacji o podjęciu pracy zarobkowej, otrzymaniu innego stypendium lub o istotnej zmianie dochodu na osobę w rodzinie,
- h. przekazanie na potrzeby Fundacji zdjęcia Stypendysty i opisu przebiegu jego nauczania oraz związków z Fundacją, Bielskiem-Białą lub okolicami oraz UJ w celu udokumentowania działalności Fundacji, promowania jej działań, pozyskiwania darczyńców i rozpowszechnia idei studiowania na UJ pośród innych uczniów,
- i. udział w corocznych spotkaniach integracyjnych stypendystów i władz Fundacji,

- j. zgoda Stypendysty na wykorzystanie jego imienia i nazwiska oraz wizerunku na stronie internetowej Fundacji oraz w materiałach reklamowych i informacyjnych Fundacji,
 - k. w przypadku przyznania stypendium na konkretny cel (np. na pokrycie kosztów akademika, zakup pomocy naukowych), Stypendysta zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający wydatkowanie stypendium na ten cel.
2. Dodatkowe zobowiązania, niezależne od przyznanego stypendium, mogą być sprecyzowane w umowie między Stypendystą a Fundacją, w szczególności Stypendysta może włączyć się w prace Fundacji w uzgodnionym wyraźnie zakresie.

§ 5

Odebranie prawa do stypendium

1. Fundacja zaprzestaje wypłacać stypendium w następujących przypadkach:
 - a. Stypendysta przerwie naukę lub nie zaliczy semestru studiów,
 - b. Stypendysta wydatkuje stypendium na inny cel niż zostało przyznane,
 - c. Stypendysta podał nieprawdziwe dane we wniosku,
 - d. Stypendysta swoją postawą i zachowaniem naraża dobre imię Fundacji,
 - e. Stypendysta nie włącza się w prace Fundacji lub nie uczestniczy w dorocznych spotkaniach integracyjnych Fundacji,
 - f. Stypendysta nie przedstawi potwierdzenia przyjęcia na uczelnię (przy czym potwierdzenie może zostać dokonane przez: (a) przedłożenie zaświadczenia wystawionego przez uczelnię w formie papierowej, (b) przedłożenie tzw. zrzutu ekranu z indywidualnego konta studenta w Systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK), potwierdzającego przyjęcie na studia, wraz z podpisanym oświadczeniem, (c) dokonanie przez uczelnię potwierdzenia w formie elektronicznej, w tym drogą korespondencji elektronicznej),
 - g. Stypendysta nie prześle wykazu ocen z egzaminów i zaliczeń z danego semestru w ciągu 21 dni od zakończenia semestru,
 - h. zwiększył się znacząco dochód w gospodarstwie domowym Stypendysty,
 - i. Stypendysta nie spełnia warunków Regulaminu Stypendialnego opisanych w § 4 ust. 1,
 - j. zaszły inne okoliczności, które w ocenie Fundacji uniemożliwiają dalszą wypłatę stypendium, w szczególności wynikające ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego.
2. O odebraniu prawa do Stypendium decyduje Komisja. O odebraniu prawa do Stypendium Stypendysta informowany jest pisemnie lub mailowo.

3. W przypadku wypłacenia raty Stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1 lit. a. do i, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na rachunek bankowy Fundacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługują żadne środki odwoławcze.
2. Załącznikiem do Regulaminu jest Umowa Stypendialna.
3. Treść Regulaminu oraz wszelkie zmiany Regulaminu są niezwłocznie zamieszczane na stronie internetowej Fundacji.
4. Regulamin obowiązuje od 1 czerwca 2022r.

